

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1022304720052 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 18.11.2020 за  
ГРН 2202306817568



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 649768006EAB419F45BB9C56DEDD1019  
Владелец: Крутофал Анна Игоревна  
Межрайонная ИФНС России №16 по Краснодарскому краю  
Действителен: с 27.02.2020 по 27.02.2021

УТВЕРЖДЁН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Тбилисский район  
от 03.11.2020 № 1061

**Устав  
муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
детско-юношеская спортивная школа  
в новой редакции**

ст. Тбилисская  
2020 г.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ТБИЛИССКИЙ РАЙОН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.11.2020

ст-ца Тбилисская

№ 1061

**Об утверждении Устава муниципального  
бюджетного учреждения дополнительного  
образования детско-юношеская спортивная  
школа в новой редакции**

Во исполнение Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью приведения уставов образовательных учреждений в соответствие с требованиями действующего законодательства, руководствуясь статьями 31, 60, 66 Устава муниципального образования Тбилисский район, постановляю:

1. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа в новой редакции (прилагается).

2. Директору муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа А.И. Блюм в установленном законом порядке зарегистрировать Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа в новой редакции в Межрайонной ИФНС России № 5 по Краснодарскому краю.

3. Отделу информатизации организационно-правового управления администрации муниципального образования Тбилисский район (Свиридов) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тбилисский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Муниципальному казенному учреждению «Учреждение по обеспечению деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Тбилисский район» (Яньшин) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Информационный портал Тбилисского района»

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тбилисский район А.В. Кузина.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
Тбилисский район

Е.Г. Ильин

Верно:

Заместитель главы муниципального  
образования Тбилисский район  
начальник организационно-правового  
управления



Т.А. Бочанова

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа (далее - Учреждение) является организацией дополнительного образования, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам физкультурно-спортивной направленности

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, федеральными правовыми актами, правовыми актами органов государственной власти Краснодарского края, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

1.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.5. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Тбилисский район. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет администрация муниципального образования Тбилисский район (далее – Собственник). Учреждение владеет имуществом на правах оперативного управления.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Тбилисский район. Полномочия и функции учредителя осуществляет муниципальное образование Тбилисский район.

1.7. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа.

Сокращенное наименование Учреждения: МБУДО ДЮСШ

1.8. Форма собственности организации: муниципальная.

1.9. Организационно-правовая форма: бюджетное учреждение.

1.10. Тип учреждения: учреждение дополнительного образования.

1.11. Юридический и фактический адрес Учреждения: 352360, Краснодарский край, станица Тбилисская, улица Красная, 24.

1.12. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Управления Федерального казначейства по

Краснодарскому краю, в финансовом управлении муниципального образования Тбилисский район.

Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием, иные, необходимые для его деятельности штампы, бланки, вывеску установленного образца.

1.13. Учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в установленном порядке, в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности.

1.14. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.15. Учреждение вправе от своего имени заключать контракты и иные гражданско-правовые договоры, приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется Учреждением в порядке, установленном для размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков.

1.16. Учреждение приобретает право на образовательную деятельность на основании лицензии.

1.17. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации и копий документов, предусмотренных статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» путем их размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Информация и документы, предусмотренные статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подлежат обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

1.18. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном настоящим уставом. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Родительского комитета Учреждения, Ученического совета в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, а также мнение первичной профсоюзной организации работников Учреждения.

1.19. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.20. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.21. Делопроизводство в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.



## 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

### 2.1. Предметом деятельности Учреждения является:

организация дополнительного образования обучающихся, направленного на развитие мотивации личности обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;

реализация дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности;

создание условий по оказанию консультационной и методической помощи гражданам в подготовке к выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта;

организация и проведение тестирования граждан по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта.

### 2.2. Основные цели Учреждения:

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

выявление и развитие спортивного и творческого потенциала одаренных детей;

профессиональная ориентация детей;

создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;

адаптация детей к жизни в обществе;

формирование общей культуры детей;

организация содержательного досуга детей;

удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО).

ведение пропаганды и информационной работы, направленной на формирование у граждан осознанных потребностей в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом совершенствовании и ведении здорового образа жизни, популяризации участия в мероприятиях по выполнению испытаний (тестов) и нормативов комплекса ГТО.

осуществление тестирования населения по выполнению государственных требований к уровню физической подготовленности и оценке уровня знаний и умений граждан согласно Порядку организации и проведения тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденному приказом Министерства спорта России от 28 января 2016 года № 54 (зарегистрирован Министерством

юстиции Российской Федерации 4 марта 2016 года, регистрационный № 41328) (далее - Порядок организации и проведения тестирования).

ведение учета результатов тестирования участников, формирование протоколов выполнения нормативов комплекса ГТО, обеспечение передачи их данных для обобщения в соответствии с требованиями Порядка организации и проведения тестирования;

внесение данных участников тестирования, результатов тестирования и данных сводного протокола в автоматизированную информационную систему комплекса ГТО;

участие в организации мероприятий комплекса ГТО, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Краснодарского края, муниципальных образований Краснодарского края;

взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, физкультурно-спортивными, общественными и иными организациями в вопросах внедрения комплекса ГТО, проведения мероприятий комплекса ГТО;

обеспечение судейства мероприятий по тестированию граждан».

### 2.3. Виды деятельности:

Основные: реализация дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности:

дополнительные общеразвивающие программы;

дополнительные предпрофессиональные программы;

реализация программ спортивной подготовки при создании структурного подразделения по согласованию с Учредителем.

2.4. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Управление образования.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящимся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.5. Учреждение вправе сверх утвержденного муниципального задания, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности в сфере образования, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг.

2.6. Размер платы (тарифа) на платные дополнительные услуги согласовывается и утверждается Учредителем.

2.7. В целях обеспечения более эффективной организации своей деятельности Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности на возмездных условиях на основе договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами:

оказание услуг по спортивной подготовке;  
организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий;  
оказание информационных и консультационных услуг юридическим и физическим лицам в сфере образования;

организация и проведение конференций, семинаров и практикумов в установленной сфере деятельности.

предоставление Учреждением услуг по организации и проведению тренировочных мероприятий (ТМ);

предоставление аренды материально-технической базы, инвентаря и оснащения Учреждения для проведения тренировочных мероприятий.

Предоставление Учреждением услуг по организации и проведению тренировочных мероприятий (ТМ), предоставление аренды материально-технической базы, инвентаря и оснащения Учреждения для проведения тренировочных мероприятий регулируется Положением об оказании платных дополнительных услуг.

2.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.9. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Законом Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Краснодарского края «Об образовании», постановлениями главы администрации Краснодарского края, уставом муниципального образования Тбилисский район, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Тбилисский район, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, настоящим Уставом, договором между Учреждением и Учредителем, и локальными актами Учреждением.

### 3. Содержание деятельности Учреждения

3.1. Деятельность Учреждения осуществляется на основе дополнительных общеобразовательных программ в области физической



культуры и спорта

3.2. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает: дополнительные общеразвивающие программы; дополнительные предпрофессиональные программы.

В Учреждении по согласованию с Учредителем могут создаваться структурные подразделения для реализации программ спортивной подготовки.

3.3. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Продолжительность учебно-тренировочного процесса – 46 недель.

3.4. Основными формами тренировочного процесса являются: групповые тренировочные и теоретические занятия, работа по индивидуальным планам, медико-восстановительные мероприятия, тренировочные сборы, участие в соревнованиях и других спортивных мероприятиях, инструкторская и судейская практика.

3.5. Режим работы Учреждения, численный состав учебно-тренировочных групп, продолжительность занятий, а также перерывов между ними определяется Программой деятельности с учётом рекомендаций федеральных, региональных и муниципальных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, физической культуры и спорта.

3.6. Расписание занятий (тренировок) составляется администрацией учреждения по представлению тренера-преподавателя в целях установления более благоприятного режима тренировок, отдыха обучающихся, обучения их в Учреждении с учетом возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм. Содержание учебно-тренировочных занятий должно соответствовать программам.

3.7. Недельный режим учебно-тренировочной нагрузки является максимальным и устанавливается в зависимости от специфики вида спорта, периода и задач подготовки.

3.8. Наполняемость учебных групп в отделении и объем учебно-тренировочной нагрузки определяется с учетом техники безопасности и в соответствии с учебными программами.

3.9. Учреждение организует работу с детьми в течение всего календарного года.

Для обеспечения круглогодичности учебно-тренировочного процесса, спортивной подготовки и активного отдыха обучающихся в период каникул организуются спортивно-оздоровительные лагеря.

3.10. Окончание учебного года зависит от специфики вида спорта, календаря спортивных соревнований, периодизации спортивной подготовки, участия в оздоровительной летней работе и устанавливается Учреждением в индивидуальном порядке.

3.11. Учреждение работает по семидневной рабочей неделе в две смены и в каникулярное время.

3.12. Занятия в Учреждении проводятся по группам. Состав групп

разновозрастной.

При объединении в одну группу обучающихся разных по возрасту и спортивной подготовки следует не превышать разницу в уровне их спортивного мастерства свыше двух спортивных разрядов. Спортивно оздоровительные группы и группы базового уровня сложности разрешается формировать смешанными (мальчики и девочки).

3.13. Спортивно-оздоровительные группы формируются как из вновь зачисляемых в МБУДО ДЮСШ обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким - либо причинам возможности продолжать занятия на других уровнях подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

3.14. Учреждение оказывает методическую помощь в реализации дополнительных образовательных программ другим образовательным и физкультурно-спортивным организациям.

3.15. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию общеразвивающих и предпрофессиональных программ дополнительного образования детей;
- жизнь и здоровье детей и работников учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод детей и работников учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

#### 4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются физические лица в возрасте от 6 до 18 лет, (учащаяся молодёжь до 21 года), педагогические работники, тренерский состав, родители (законные представители).

4.2. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются Положением о правилах поведения, правах и обязанностях обучающихся.

4.3. Порядок комплектования персонала Учреждения регламентируется штатным расписанием учреждения, утверждённым Учредителем.

4.4. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

При приёме в Учреждение работник предоставляет:

- заявление;
- паспорт;
- диплом об образовании;

личную медицинскую книжку;  
трудовую книжку;  
СНИЛС;  
ИНН;  
документы воинского учёта (лица до 50 лет);  
справку об отсутствии судимости.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

имеющие не снятую или не погашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

признанные недееспособными в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4.5. Отношения работника Учреждения и администрации Учреждения регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.6. Права и обязанности работников Учреждения определяются законодательством Российской Федерации, коллективным договором и Уставом Учреждения.

4.7. Педагогические работники Учреждения имеют право:

на участие в управлении Учреждением в порядке, определяемом Уставом;

на защиту профессиональной чести и достоинства;

на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

на выбор учебных пособий, материалов, и иных средств обучения и воспитания в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.8. Педагогические работники обязаны:

уважать честь и достоинства обучающихся и других участников образовательных отношений;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

добросовестно выполнять условия трудового договора, требования настоящего Устава и программ по культивируемым видам спорта;

соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка учреждения и настоящего Устава;

ежегодно проходить периодические медицинские осмотры по определенному графику.

иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.9. Обучающиеся в Учреждении имеют право:

на свободный выбор вида спорта, культивируемого в учреждении;

на уважение человеческого достоинства;

на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем, оборудованием и спортивной формой, принадлежащим учреждению;

получать спортивную форму, обувь и инвентарь индивидуального пользования;

на обеспечение бесплатным проездом, питанием и проживанием в период учебно-тренировочных сборов и соревнований согласно нормативам.

4.10. Обучающиеся в Учреждении обязаны:

поддерживать уровень физического развития и подготовленности; совершенствовать спортивное мастерство;

выполнять индивидуальные планы подготовки;

соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;

систематически проходить медицинский осмотр;

бережно относиться к имуществу учреждения;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения;

соблюдать требования правил внутреннего распорядка учреждения и настоящего Устава;

соблюдать требования безопасности во время участия в физкультурно-спортивных мероприятиях, тренировочных мероприятиях и при нахождении на объектах спорта;

соблюдать положения (регламенты) о физкультурных мероприятиях и спортивных соревнованиях, в которых они принимают участие, и требования организаторов таких мероприятий и соревнований;

соблюдать антидопинговые правила, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

не употреблять алкогольных и слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров, аналогов и других одурманивающих веществ.

иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

За нарушения спортивного режима, а также невыполнение индивидуальных планов спортивной подготовки к учащимся могут применяться меры дисциплинарного воздействия.

4.11. Родители (законные представители) учащихся имеют право: выбирать вид спорта из культивируемых в Учреждении; принимать участие в управлении Учреждением через органы самоуправления;

знакомиться с ходом и содержанием тренировочного процесса;

знакомиться с настоящим Уставом и локальными актами Учреждения;

получать квалифицированную помощь по проблемам воспитания и обучения детей.

использовать незапрещенные законом Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.12. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

4.12.1. Согласовать с администрацией школы переход обучающегося в другие спортивные школы, команды мастеров по игровым видам спорта, спортивные центры и клубы. Переходы обучающихся осуществляются на основании Договора между заинтересованными сторонами, в соответствии с действующим Регламентом Российской Федерации по данному виду спорта.

4.12.2. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности обучающегося.

4.12.3. Посещать родительские собрания, проводимые в Учреждении.

4.12.4. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям развития, воспитания обучающегося.

4.13. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

Право на занятие должностей, предусмотренных частью 1 настоящего пункта, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Работники имеют право на:

- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных

выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами;

- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

- участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;

- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном настоящим Кодексом, иными федеральными законами;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Работники обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования);

- бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет



ответственность за сохранность этого имущества).

За нарушение работниками своих обязанностей наступает дисциплинарная ответственность, предусмотренная локальными нормативными актами Учреждения.

## 5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Для решения важнейших вопросов деятельности Учреждения Советом Учреждения созывается Общее собрание работников Учреждения (далее - Собрание).

Порядок избрания делегатов на Собрание, повестка дня, дата проведения Собрания определяются Советом Учреждения.

Собрание считается правомочным, если в его работе приняли участие не менее двух третей списочного состава его делегатов. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовали более 50 (пятидесяти) процентов делегатов, присутствующих на Собрании.

К компетенции Собрания относятся:

принятие Устава Учреждения и внесение в него изменений;  
определение количественного состава и избрание Совета Учреждения;  
обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора.

5.3. Общее руководство Учреждением осуществляет выборный представительный орган - Совет Учреждения.

5.4. В состав Совета Учреждения входят Директор, представители работников, обучающихся, заинтересованных организаций.

Члены Совета Учреждения, за исключением председателя, избираются на собрании тайным голосованием.

Нормы представительства в Совете Учреждения от его структурных подразделений и обучающихся определяются Советом Учреждения.

Не может быть избран председателем Совета Директор Учреждения.

В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя.

В случае увольнения (отчисления) из Учреждения члена Совета он автоматически выбывает из его состава.

Срок полномочий Совета Учреждения - 5 лет. Досрочные выборы членов Совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

Положение о Совете утверждается действующим Советом Учреждения.

5.5. Совет Учреждения:

принимает решение о созыве и проведении Собрания;  
определяет порядок избрания делегатов на Собрание, осуществляет подготовку документации и ведения Собрания;  
рассматривает проект Устава Учреждения, а также вносимые в Устав

изменения;

осуществляет общий контроль за соблюдением в деятельности Учреждения законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

решает вопросы учебной и спортивной работы, осуществления международных связей Учреждения, в том числе утверждает рабочие учебные планы и программы, принимает решения по вопросам организации учебного и тренировочного процессов, включая сроки обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, переносит сроки начала учебного года;

заслушивает ежегодные отчеты Директора;

определяет принципы распределения финансовых, материальных и трудовых ресурсов Учреждения;

решает другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.6. Заседание Совета Учреждения правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины членов Совета.

5.7. Решения по вопросам компетенции Совета Учреждения принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета, участвующих в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5.8. Решения Совета Учреждения оформляются протоколами и вступают в силу с даты их подписания Директором Учреждения.

5.9. Решения Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися.

5.10. Совет Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца.

5.11. Непосредственное управление Учреждением осуществляется Директором (далее - Руководитель), назначаемым на эту должность и освобождаемым от неё Учредителем.

5.12. Совмещение должности Директора Учреждения с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) запрещено.

5.13. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;

реализацию не в полном объеме образовательных программ;

качество образования выпускников;

жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного процесса;

иную ответственность за деятельность Учреждения.

5.14. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения:

осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;

планирует, организует и контролирует образовательную, спортивную, учебно-методическую, творческую и хозяйственную деятельность Учреждения;

действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях и организациях;

соблюдает финансовую дисциплину;

обеспечивает сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

заключает договоры (в том числе трудовые договоры), выдает доверенности;

в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, утверждает локальные акты, в том числе правила внутреннего распорядка Учреждения;

осуществляет подбор, прием на работу и расстановку кадров, несет ответственность за уровень их квалификации;

утверждает структуру управления деятельностью Учреждения и штатное расписание, распределяет должностные обязанности, поощряет работников и налагает на них взыскания;

распоряжается имуществом Учреждения в пределах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации;

открывает лицевые счета и (или) счета в кредитных организациях в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

несет ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач перед Учредителем.

Часть своих полномочий Директор может делегировать своим заместителям. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут ответственность за вверенное им направление в соответствии с должностными инструкциями и приказами Директора.

5.15. В Учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного, воспитательного и тренировочного процесса, программ, форм и методов спортивной подготовки. С этой целью в Учреждении создается педагогический совет. Порядок работы, состав и полномочия определяются Положением о педагогическом совете.

## 6. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

6.1. За Учреждением в целях обеспечения его деятельности в соответствии с настоящим Уставом закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, приобретенное за счет средств бюджета муниципального образования Тбилисский район.

Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;

регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

добровольные имущественные взносы и пожертвования;  
средства от выполнения работ, оказания услуг;  
другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным им за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в случае и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из муниципального бюджета за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

По обязательствам бюджетного учреждения, связанным с причинением

вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества бюджетного Учреждения.

6.2. Всем, что не предусмотрено настоящим Уставом, владение, пользование и распоряжение имуществом осуществляется в соответствие с законодательством Российской Федерации, законами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования Тбилисский район.

6.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования Тбилисский район.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.4. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

Контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области бюджетной и финансовой дисциплины в Учреждении осуществляют уполномоченные органы муниципальной власти в пределах своих полномочий.

6.5. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе их долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Учреждения, если порядком предоставления средств не установлено иное.

## 7. Локальные акты Учреждения

7.1. Перечень видов локальных актов, принимаемых Учреждением:  
инструкция;  
порядок;  
правила;  
положение;  
решение.

7.2. Локальные акты Учреждения, за исключением приказов руководителя Учреждения, выносятся на рассмотрение Педагогического совета, общего собрания работников Учреждения, Управляющего совета (в соответствии с их компетенцией), Родительского комитета.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение советов

обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

7.3. Локальные правовые акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

7.4. Локальные правовые акты Учреждения утверждаются и вводятся в действие приказом руководителя Учреждения.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

## 8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

8.2. Принятие администрацией муниципального образования Тбилисский район решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

8.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения не допускается без учета мнения жителей муниципального образования Тбилисский район.

8.4. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Учреждения, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

8.5. При ликвидации образовательной организации ее имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом образовательной организации.

8.6. При ликвидации или реорганизации учреждения уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## 9. Порядок изменения устава

9.1. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем.

9.2. Утвержденный устав, изменения и дополнения к нему вступают в силу после их регистрации в установленном законом порядке.





В деле прошито, пронумеровано  
и скреплено печатью  
19 (девятнадцать) листов  
Заместитель главы  
муниципального образования  
Тбилисский район, начальник  
организационно-правового  
управления

Т.А. Бочанова